

Formato No.12 ANEXO INFORMACIÓN PERSONAL PONDERABLE

PROPONENTE: NOMBRE COMPLETO: CARGO O PERFIL O ROL: DOCUMENTO IDENTIFICACION:											
ESTUDIOS GENERALES (UNIVERSITARIOS, POSTGRADOS, FORMACIÓN ETC)											
IT	TITULO O FORMACIÓN	INSTITUCION	LUGAR	FECHA (Fecha tomada del documento que lo acredite)			DURACION DE ESTUDIOS (AÑOS)				
				DIA	MES	AÑO					
1											
2											
ESTUDIOS ADICIONALES –(PONDERABLE-SI APLICA)											
3											
INFORMACION DE EXPERIENCIA HABILITANTE Y PONDERABLE (SI APLICA)											
IT	No. CONTRATO (Si Aplica)	ENTIDAD CONTRATANTE	OBJETO DEL CONTRATO	CARGO QUE DESEMPEÑÓ	FECHAS DEL CONTRATO (*revisar notas para diligenciamiento)						DURACION (AÑOS)
					INICIO			TERMINACIÓN			
					DIA	MES	AÑO	DIA	MES	AÑO	
EXPERIENCIA PONDERABLE											
1											
2											
DECLARO BAJO GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE TODA LA INFORMACION INCLUIDA EN EL PRESENTE FORMATO ES COMPLETAMENTE REAL, VERAZ Y AUTENTICA, Y QUE NO ME ENCUENTRO INCURSO EN NINGUNA CAUSAL DE INHABILIDAD Y/O INCOMPATIBILIDAD Y/O CONFLICTO DE INTERESES EN EL DESARROLLO DEL PRESENTE PROCESO DE _____.											
Firma Nombre del Integrante del Personal Cedula Matricula Profesional Firma Nombre Representante Legal Cedula											

NOTAS:

1. Mediante el presente formato se evaluará el personal mínimo por parte de la entidad. El oferente deberá diligenciar los datos del personal mínimo **PONDERABLE** conforme lo establecido en el pliego de condiciones y adjuntar los soportes de cada perfil o cargo según corresponda.
2. Los datos o información relacionada en este formato deberá coincidir obligatoriamente con los documentos aportados en la oferta.
3. El proponente deberá diligenciar la información, previa revisión y cumplimiento de los requisitos establecidos en para PERSONAL parte ponderable conforme el pliego de condiciones.